

## نموذج تظلم إداري

التاريخ:

إلى: [اسم الجهة أو الشخص المعني]

تحية طيبة وبعد،

أرفع لسيادتكم هذا التظلم بشأن القرار الإداري رقم [.....]

الصادر بتاريخ [.....]، والذي أرى أنه قد صدر بحقي بصورة غير عادلة للأسباب

التالية:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

أرجو من سيادتكم إعادة النظر في هذا القرار، والاطلاع على المستندات المرفقة التي تؤكد موقفي،

متمنياً منكم التفضل باتخاذ اللازم.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير.

• الاسم:

• التوقيع:

• الجوال:

• رقم الهوية/الوظيفي:

المرفقات: [في حال وجودها]